

SIPAC

Sistema Integrado de Patrimônio,
Administração e Contratos

ASSINATURA GOV.BR

ATA DE COLAÇÃO DE GRAU
Público alvo: Discentes



UFBASIM

Sistemas Integrados e Modernos

03/MAR/21

ASSINATURA GOV.BR

ASSINATURA GOV.BR

O QUE É?

- Portal que permite ao cidadão assinar documentos com o uso de um certificado digital, emitido na hora da assinatura, sem custos;
- Os documentos assinados podem ser utilizados para transações com o governo federal, tendo a mesma validade de um documento assinado a mão.

ASSINATURA GOV.BR

PRA QUEM?

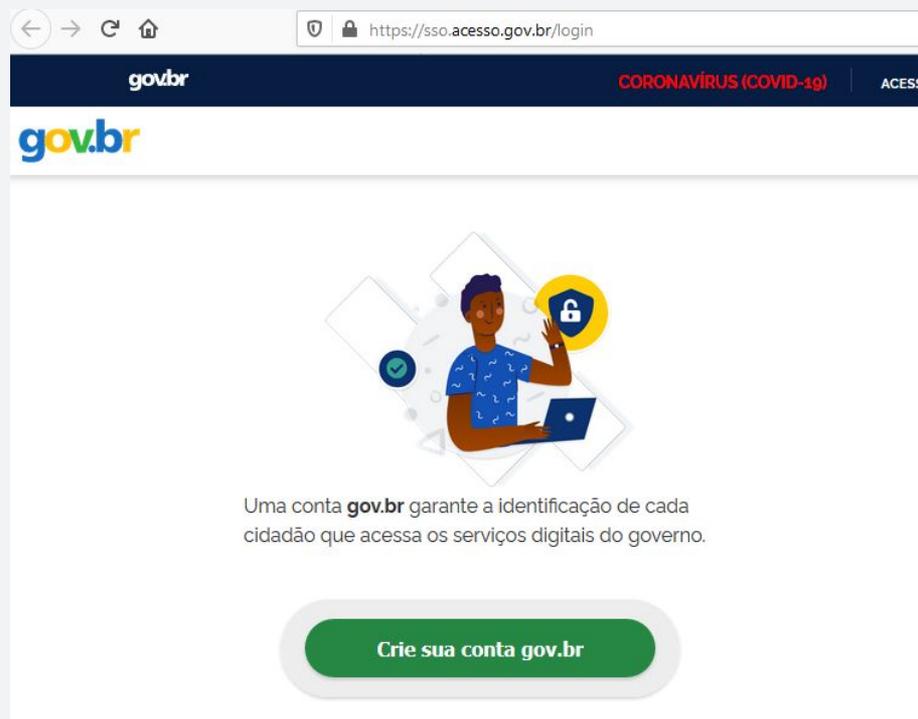
- Todo cidadão que possua CPF e crie uma conta verificada ou comprovada no acesso.gov.br, por um dos meios listados abaixo:
 - Bancos conveniados;
 - Validação facial;
 - Senha gerada nas agências do INSS;
 - Certificado Digital.

COMO CRIAR UMA CONTA NO GOV.BR?

Criar a conta através da url abaixo:

<https://sso.acesso.gov.br/login>

** Utilizar Firefox ou Google Chrome.



COMO CRIAR UMA CONTA NO GOV.BR?

Escolher a opção “Número do CPF”, conforme ilustrado na imagem ao lado.

Opções de cadastro

Selecione uma das opções e siga as orientações para criar sua conta gov.br.

-  Validação Facial no App Meu gov.br
-  Banco do Brasil
-  Internet Banking
-  **Número do CPF**
-  Certificado digital
-  Certificado digital em nuvem

[Cancelar](#)

COMO CRIAR UMA CONTA NO GOV.BR?

Criar conta com CPF

Dados Cadastrais

Validar Dados

Habilitar Cadastro

Cadastrar Senha

1

2

3

4

Preencha os campos abaixo com seus dados

CPF

Digite somente números

Nome Completo

Digite seu nome completo

Li e estou de acordo com os [Termos de uso](#).

Não sou um robô



TELA APÓS LOGON

A tela abaixo aparece, após a criação da conta de usuário.

MINHA ÁREA

[Dados Básicos](#)

[Endereço](#)

[Segurança](#)

[Privacidade](#)

[Minha área](#)

Seja bem-vindo(a), **ANA CARINA MENDES ALMEIDA DE MELO**

Gerencie informações, privacidade e segurança da sua conta **gov.br**

DADOS BÁSICOS
Veja os seus dados básicos, adicione ou altere seu nome, e-mail e telefone.

ENDEREÇOS
Gerencie seus endereços.

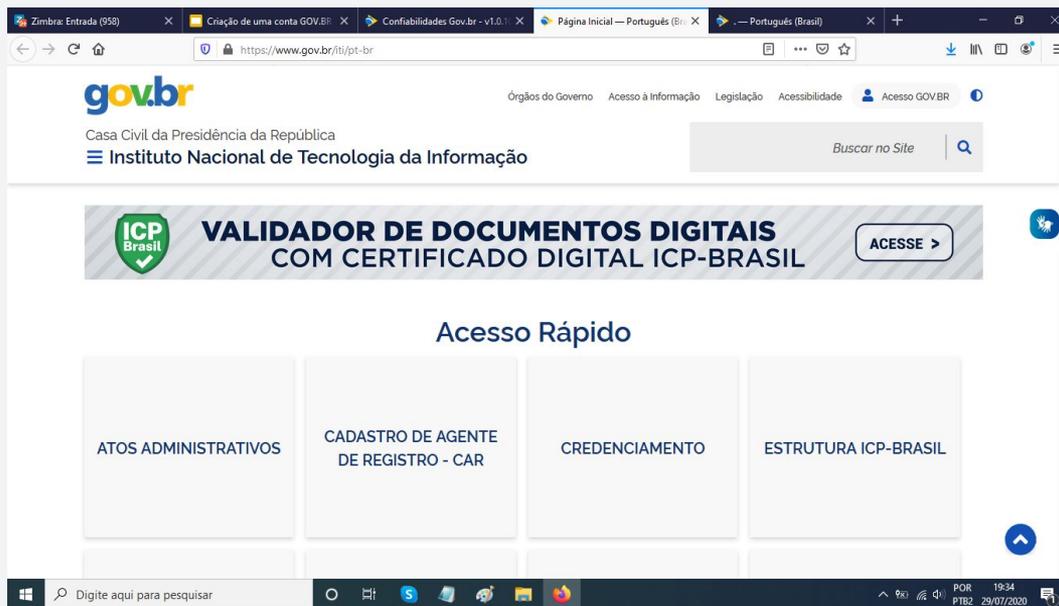
SEGURANÇA
Aumente a segurança da sua conta.

PRIVACIDADE
Aumente a confiabilidade da sua conta e gerencie o acesso a seus dados pelos serviços do governo.

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

Após a criação da conta, utilizar o link para assinatura de documentos:

https://sso.acesso.gov.br/login?client_id=assinador.iti.br



The screenshot displays the gov.br website interface. At the top, the gov.br logo is visible, along with navigation links for 'Órgãos do Governo', 'Acesso à Informação', 'Legislação', 'Acessibilidade', and 'Acesso GOV.BR'. Below the logo, the text 'Casa Civil da Presidência da República' and 'Instituto Nacional de Tecnologia da Informação' is shown. A search bar with the placeholder 'Buscar no Site' is present. The main content area features a prominent banner for 'VALIDADOR DE DOCUMENTOS DIGITAIS COM CERTIFICADO DIGITAL ICP-BRASIL' with an 'ACESSE >' button. Below this, a section titled 'Acesso Rápido' contains four tiles: 'ATOS ADMINISTRATIVOS', 'CADASTRO DE AGENTE DE REGISTRO - CAR', 'CREDENCIAMENTO', and 'ESTRUTURA ICP-BRASIL'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text 'Digite aqui para pesquisar' and various system icons, including the date and time 'POR 19:34 PTB2 29/07/2020'.

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

Após o login, aparecerá a tela abaixo. Para assinatura, arraste e solte o arquivo do seu computador na área ilustrada na figura abaixo:



The screenshot shows the gov.br interface for document signing. At the top left is the gov.br logo. At the top right, the user's name "Ana Carina Mendes Almeida de Melo" is displayed next to a "sair" button. The main heading is "Assinatura de documento". On the left, there is a section titled "Escolha um arquivo para assinar" with instructions: "Escolha apenas arquivos .DOC ou .DOCX ou .ODT ou .PDF com até 100MB." The central area is a large box with a header containing "Escolher arquivo", "Assinar Digitalmente", and "Baixar certificado". Inside this box, there is an illustration of documents and a magnifying glass, and the text "Arraste e solte o arquivo do seu computador aqui". At the bottom of the interface, the version information "v1.7.10-govbr (commit: c327103)" is shown.

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

O documento será exibido na interface do sistema.

The screenshot displays the gov.br website interface for digital document signing. At the top, there is a dark blue header with the gov.br logo on the left and navigation links for "CORONAVÍRUS (COVID-19)", "ACESSO À INFORMAÇÃO", "PARTIPE", "LEGISLAÇÃO", and "ÓRGÃOS DO GOVERNO" on the right. Below the header, the user's name "Ana Carina Mendes Almeida de Melo" and a "sair" button are visible. The main content area is titled "Assinatura de documento" and contains instructions for digital signing. A red rounded rectangle highlights a preview window showing a document from the Universidade Federal da Bahia (UFBA) and Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos (IHAGIO). The document is titled "Ata da Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos, realizada em vinte e dois de setembro de dois mil e vinte." and lists the meeting details.

gov.br CORONAVÍRUS (COVID-19) ACESSO À INFORMAÇÃO PARTIPE LEGISLAÇÃO ÓRGÃOS DO GOVERNO

gov.br Ana Carina Mendes Almeida de Melo sair

Assinatura de documento

Assinatura digital não encontrada

O arquivo atual não foi assinado digitalmente.

Para assinar:

1. Clique no PDF e posicione sua assinatura
2. Clique no botão "Assinar Digitalmente"
3. Confirme o código recebido por mensagem SMS
4. Salve o documento assinado clicando em "Baixar documento assinado"

Escolher arquivo Assinar Digitalmente Baixar certificado

1 de 10 100%

Universidade Federal da Bahia
Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos

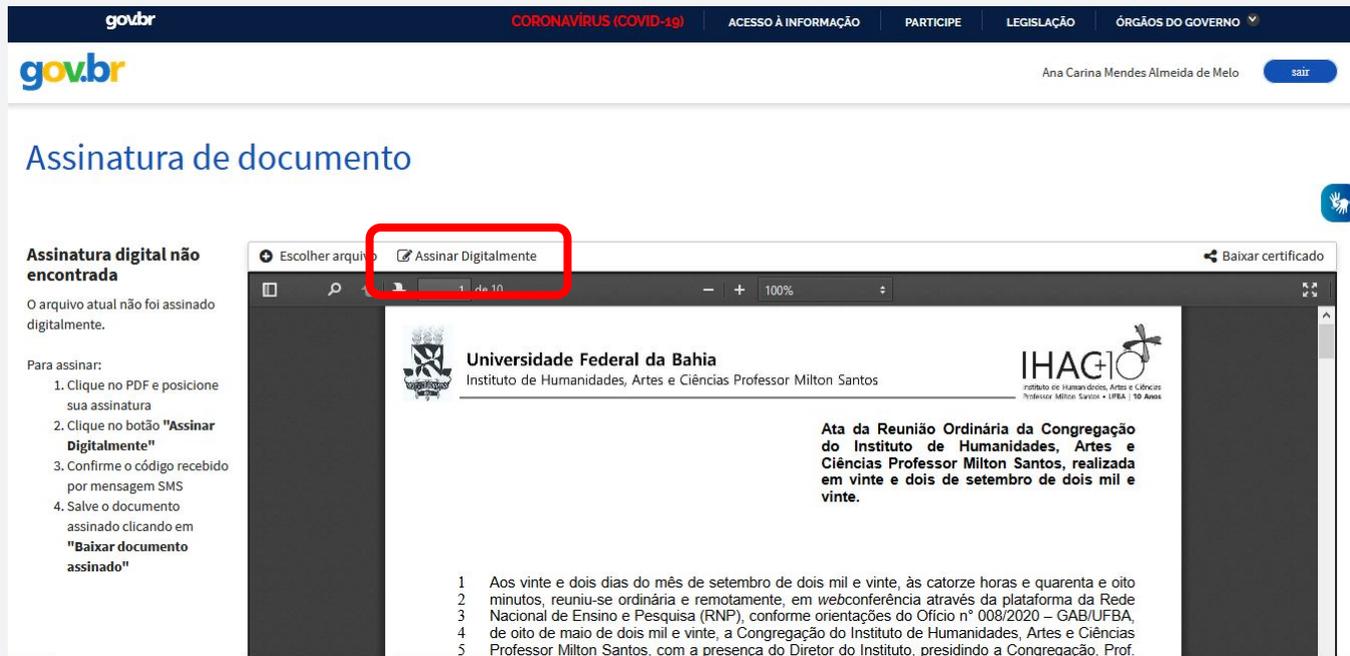
IHAGIO
Instituto de Humanidades, Artes e Ciências
Professor Milton Santos • UFBA • 10 Av. A

Ata da Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos, realizada em vinte e dois de setembro de dois mil e vinte.

- 1 Aos vinte e dois dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às catorze horas e quarenta e oito minutos, reuniu-se ordinária e remotamente, em webconferência através da plataforma da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), conforme orientações do Ofício nº 008/2020 – GAB/UFBA, de oito de maio de dois mil e vinte, a Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências
- 2
- 3
- 4
- 5 Professor Milton Santos, com a presença do Diretor do Instituto, presidindo a Congregação, Prof.

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

Clicar na opção “Assinar Digitalmente”.



The screenshot displays the gov.br interface for digital document signing. At the top, the gov.br logo is on the left, and navigation links for 'CORONAVÍRUS (COVID-19)', 'ACESSO À INFORMAÇÃO', 'PARTICIPE', 'LEGISLAÇÃO', and 'ÓRGÃOS DO GOVERNO' are on the right. A user profile for 'Ana Carina Mendes Almeida de Melo' is visible in the top right corner with a 'sair' button.

Assinatura de documento

Assinatura digital não encontrada

O arquivo atual não foi assinado digitalmente.

Para assinar:

1. Clique no PDF e posicione sua assinatura
2. Clique no botão "Assinar Digitalmente"
3. Confirme o código recebido por mensagem SMS
4. Salve o documento assinado clicando em "Baixar documento assinado"

The main content area shows a PDF viewer with a toolbar at the top. The 'Assinar Digitalmente' button is highlighted with a red rectangle. The PDF document is from the 'Universidade Federal da Bahia' and the 'Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos'. The document title is 'Ata da Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos, realizada em vinte e dois de setembro de dois mil e vinte.' The document content includes a list of attendees and the meeting details.

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

Informar o código recebido por SMS ou email.

**Portal de assinatura**
Serviço de assinatura digital de documentos

Autorização

Você autoriza o serviço Assinatura API Service a assinar digitalmente documentos?

Um SMS com o código foi enviado para o seu celular. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital.

Código:

[Cancelar](#) Re-enviar SMS **Autorizar**

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

Mensagem de confirmação da assinatura realizada com sucesso.

Autenticado com sucesso!

Você autenticou com sucesso no provedor de assinatura. Essa janela se fechará automaticamente em breve!

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

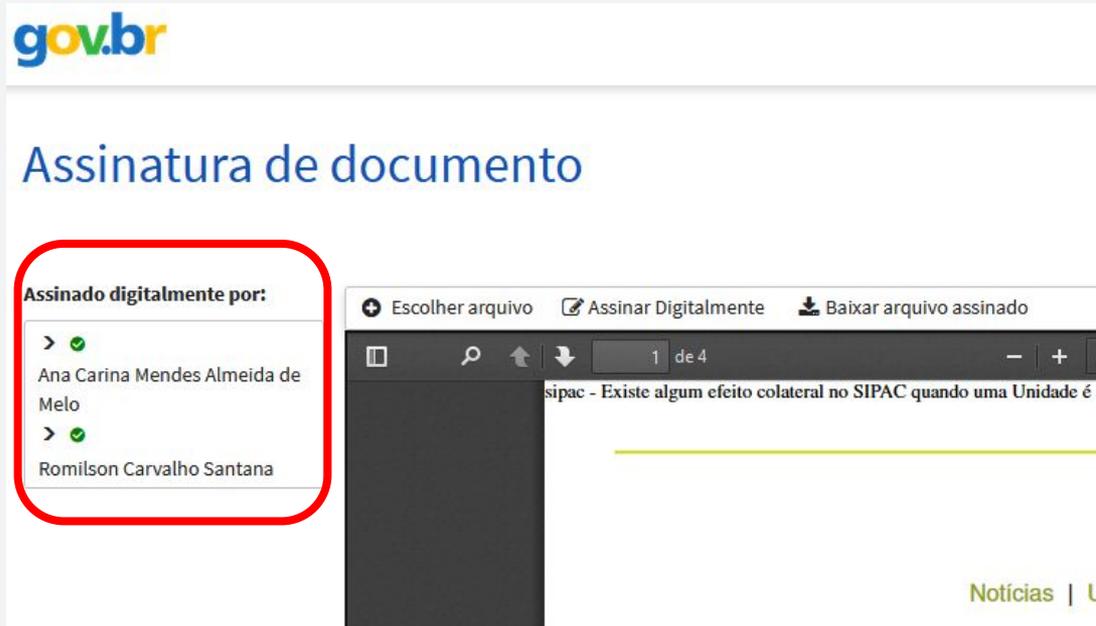
Clicar na opção “Baixar Arquivo Assinado” para fazer download do arquivo e encaminhar para o colegiado do curso.

The screenshot displays the gov.br digital signature interface. At the top left is the gov.br logo, and at the top right, the user's name 'Ana Carina Mendes Almeida de Melo' and a 'sair' button are visible. The main heading is 'Assinatura de documento'. Below this, a box indicates the document is signed by 'Ana Carina Mendes Almeida de Melo'. The interface includes a toolbar with options like 'Escolher arquivo', 'Assinar Digitalmente', and 'Baixar arquivo assinado', which is highlighted with a red box. A 'Baixar certificado' button is also present. The document content is visible in a viewer, showing text from a university notice. The URL at the bottom is 'https://assinador.iti.br/assinatura/index.xhtml#f'.

COMO VERIFICAR SE O DOCUMENTO
FOI ASSINADO?

COMO ASSINAR DOCUMENTOS COM O GOV.BR?

As assinaturas já realizadas podem ser visualizadas na lateral esquerda de tela, conforme ilustra imagem ao lado.



The screenshot displays the gov.br digital signature interface. On the left side, there is a panel titled "Assinado digitalmente por:" (Signed digitally by:). This panel contains a list of two signed documents, each with a green checkmark icon and a right-pointing arrow:

- Ana Carina Mendes Almeida de Melo
- Romilson Carvalho Santana

The right side of the interface shows a document preview window. At the top of this window, there are three buttons: "Escolher arquivo" (Choose file), "Assinar Digitalmente" (Sign Digitally), and "Baixar arquivo assinado" (Download signed file). Below the buttons, the document content is visible, including a header with "1 de 4" and a main body of text that begins with "sipac - Existe algum efeito colateral no SIPAC quando uma Unidade é". At the bottom right of the preview window, there is a link for "Notícias | U".

PERGUNTAS FREQUENTES

PERGUNTAS FREQUENTES / FAQ

- FAQ

Dúvidas Frequentes da Conta Gov.Br podem ser acessadas através do link <http://faq-login-unico.servicos.gov.br>.

- Central de Atendimento ao Cidadão

Em caso de dificuldade para realização de assinatura com a Conta Gov.Br, a abertura de chamado é feita através do link <https://portaldeservicos.economia.gov.br/atendimento>.

SIPAC

Sistema Integrado de Patrimônio,
Administração e Contratos

ASSINATURA GOV.BR

ATA DE COLAÇÃO DE GRAU
Público alvo: Discentes



UFBASIM

Sistemas Integrados e Modernos

03/MAR/21