



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
ESCOLA POLITÉCNICA

ATA Nº 3908/2024 - EPOLI (12.01.23)

Nº do Protocolo: 23066.037285/2024-51

Salvador-BA, 17 de julho de 2024.

Ata da sexta reunião ordinária da Congregação da Escola Politécnica da Universidade Federal da Bahia do ano de dois mil e vinte e quatro, realizada no quinto dia do mês de julho, com a pauta constante no Ofício Circular nº 110 /2024 - GD. **Item 1 - Expediente. Item 2 - Ordem do dia: Item 2.1 - Poli-ACTA: Atualização do Calendário; Item 2.2 - PREP 2ª. Etapa: Comissão recebe sugestões e contribuições; apresentação do calendário consolidado; Item 2.3 - Resolução de Concurso Docente; Item 2.4 - Estágio Pós-doutoral; Item 2.5 - Atividades de extensão e pós-graduação; Item 2.6 - Projetos de pesquisa/ protocolos de intenções/ projetos de desenvolvimento; Item 2.7 - Concursos; e Item 2.8 - Professor Visitante.** Reuniu-se presencialmente a Congregação da Escola Politécnica, sob a presidência do Prof. Marcelo Embiruçu, com a presença: dos professores Ana Cristina Morais da Silva, Andrea Sousa Fontes, Bernardo Ordonez, Carlos Arthur Mattos Teixeira Cavalcante, Claudia Lisiane Fanese da Rocha de Resende, Daniel Diniz Santana, Delano Mendes de Santana, Denise Maria da Silva Ribeiro, Fabiano Peixoto Freiman, Gemima Santos Arcanjo, Jês de Jesus Fiais Cerqueira, Josiane Maria de Macedo Fernandes, Júlio Cesar Santos Nascimento, Karen Valverde Pontes, Lafayette Dantas da Luz, Luis Alberto Pargas Carmona, Marcelo Strozi Cilla, Marcio André Fernandes Martins, Marcio Luis Ferreira Nascimento, Mônica Cristina Cardoso da Guarda, Paulo Gustavo Cavalcante Lins, Silvia Camargo Fernandes Miranda, Tarsila Tenório Luna da Silva, Wagner Luiz Alves de Oliveira; do substituto eventual do Vice-Diretor Cristiano Hora de Oliveira Fontes; do representante técnico administrativo Flávio de Jesus dos Santos; e da servidora Carina Faustina Santos, indicada para secretariar a reunião. O Presidente iniciou a reunião cumprimentando a todos, e agradecendo as suas presenças. Verificada a existência de quórum legal, deu-se início ao Expediente. **Item 1 - Expediente. 1.** O Diretor informou que o evento internacional 30th IJCIEOM (*International Joint Conference on Industrial Engineering and Operations Management*), importante evento da área de Engenharia de Produção e afins, presidido pelo professor Ângelo Marcio Oliveira Sant'Anna, e contando ainda com a presença e participação de diversos outros membros da nossa comunidade, de forma presencial ou remota, como os o professores Ava Santana Barbosa e João Thiago de Guimaraes Anchieta e Araújo Campos, e o nosso Vice-Diretor Francisco Gaudêncio Mendonça Freires, ocorreu com sucesso em nossa Escola no período de 26 a 28 de junho, pelo que ele agradeceu e parabenizou a todos, em especial os seus organizadores. **2.** O Presidente apresentou o Prof. Geraldo Nunes de Queiroz como novo superintendente da Fundação Escola Politécnica - FEP e lhe deu boas vindas. O Prof. Geraldo fez uma rápida saudação a todos, com uma breve apresentação de sua trajetória profissional, e afirmou o seu compromisso de conduzir a FEP nos melhores interesses da Escola Politécnica, em acordo com as suas diretrizes. **3.** O Prof. Márcio Nascimento informou que o REGPG está sendo finalizado. **4.** O Presidente, ao tempo em que agradeceu o apoio dos chefes de departamento no levantamento dessas demandas, informou que o levantamento das necessidades de estrutura de gabinete de trabalho para os docentes em regime DE/ 40h foi finalizado, após o encerramento da prorrogação de prazo feita ao inicialmente estabelecido. A Diretoria envidará esforços para satisfazer tanto quanto possível essas demandas levantadas. **5.** Para além dos itens do PREP que serão tratados em ponto de pauta específico nessa reunião, o Presidente informou que, também considerando anseios que vêm brotando de alguns membros da comunidade, já deu início aos estudos da terceira e última etapa do PREP, e com Comissão

bastante ampliada, contando com os coordenadores de todos os Cursos de Graduação e Programas de Pós-Graduação da Escola, Comissão esta que, inclusive, será instalada formalmente, e de forma presencial, hoje, logo após a reunião da Congregação. **6.** Estando já finalizados os procedimentos de propositura, o Diretor sugeriu e solicitou a inclusão na pauta da apreciação das proposições de Doutor *Honoris Causa* para o Engenheiro Othon Luiz Pinheiro da Silva e para o Geólogo Guilherme de Oliveira Estrella. As solicitações foram aprovadas pela plenária por unanimidade, como primeiros pontos de pauta. **Item 2.9 - Propositura de Título de Doutor *Honoris Causa* para o Engenheiro Othon Luiz Pinheiro da Silva.** O Presidente apresentou a propositura da concessão do título de Doutor *Honoris Causa* para o Engenheiro Othon Luiz Pinheiro da Silva, formulada através da "Comissão *Honoris Causa* Profa. Gloria Meyberg Nunes Costa", instituída pela Portaria GD/EPUFBA-006/2024, que renovou e atualizou a composição da comissão estabelecida pela Portaria GD/EPUFBA-025/2023 (que, por seu turno, foi uma atualização da Portaria GD/EPUFBA-010/2023), tendo ainda o apoio de outras personalidades e comunidades de nossa Universidade (em particular dos nossos estimados Vice-Reitor e Diretores do IF, do IGEO e do IQ, e de membros de suas respectivas comunidades). Posta em discussão e depois em votação, a propositura foi aprovada por unanimidade. **Item 2.10 - Propositura de Título de Doutor *Honoris Causa* para o Geólogo Guilherme de Oliveira Estrella.** O Presidente apresentou a propositura da concessão do título de Doutor *Honoris Causa* para o Geólogo Guilherme de Oliveira Estrella, formulada através da "Comissão *Honoris Causa* Profa. Gloria Meyberg Nunes Costa", instituída pela Portaria GD/EPUFBA-006/2024, que renovou e atualizou a composição da comissão estabelecida pela Portaria GD/EPUFBA-025/2023 (que, por seu turno, foi uma atualização da Portaria GD/EPUFBA-010/2023), tendo ainda o apoio de outras personalidades e comunidades de nossa Universidade (em particular dos nossos estimados Vice-Reitor e Diretores do IF, do IGEO e do IQ, e de membros de suas respectivas comunidades). Posta em discussão e depois em votação, a propositura foi aprovada por unanimidade. **Item 2.1 - Poli-ACTA: Atualização do Calendário.** O Presidente expôs o período original para a realização da Poli-ACTA edição inverno (08 a 12 de julho) e sugeriu alteração para a última semana do novo calendário acadêmico da UFBA (02 a 06/09/2024). Após discussão, ficou acordado que a Poli-ACTA será transferida para o período sugerido (02 a 06/09/2024), porém, compreendendo o novo cenário que está posto de redução do semestre, em casos excepcionais as atividades em sala de aula poderão ser mantidas, caso estritamente necessário, porém com forte recomendação de que as atividades todas sejam concentradas na Poli-ACTA. Nesse sentido, é bem-vinda a realização de atividades típicas de componentes curriculares, como atividades de conclusão de curso, dentro da Programação da Poli-ACTA. Após votação, a solicitação foi aprovada por unanimidade. **Item 2.2 - PREP 2ª. Etapa: Comissão recebe sugestões e contribuições; apresentação do calendário consolidado.** O Presidente relembrou a todos que estamos em fase de "Diretoria e Comissão com "agenda aberta" para reuniões com quaisquer Coletivos da Escola" e que tem, nessa fase, recebido pessoas e coletivos da nossa comunidade para conversas e reuniões, bem como propostas têm surgido dessa comunidade (compiladas pela Comissão que, apesar de já terminada, tem colaborado com um trabalho de "secretaria", recebendo e ajudando a formatar e organizar as ideias e sugestões que surgem da comunidade), já havendo pelo menos dois outros modelos, os "C e D", com outras premissas, para além dos modelos "A e B" originalmente propostos pela Comissão. Nesse sentido, inclusive reiterando os diversos oferecimentos de conversas e discussões que têm sido feitos (também por *e-mail* e *whatsapp*), reforçou de público o que já havia sido feito individualmente e de forma particular com cada chefe de departamento nos últimos dias, a reiteração da disponibilidade da Diretoria para expor, antes da exposição já prevista de ser feita na Congregação ("Apresentação de novas propostas, ideias, sugestões de modelos e alternativas em reunião da Congregação (sem deliberação)"), os novos modelos já propostos (até o momento, os referidos modelos "C e D") aos seus respectivos departamentos, de maneira formal ou informal. Em seguida ele expôs o novo calendário já aprovado em reunião anterior com datas abstratas, para serem definidas as novas datas concretas após a finalização das greves. Após apresentação e discussões, ficaram definidas em concreto as datas conforme a última coluna da tabela a seguir:

--	--	--	--	--

Eta- pa	Descrição	Prazo/ Abstrato	Período Concreto	Concreto Final-Apr.
1	Divulgação do Relatório da Comissão para toda a comunidade	Até 3/maio, 6^a	Até 3 /maio, 6^a	Até 3 /maio, 6^a
2	Apresentação do Relatório da Comissão na Congregação (explicações, dúvidas, esclarecimentos)	3/maio, 6^a	3/maio, 6^a	3/maio, 6^a
3	Apresentação do Relatório da Comissão na Congregação estendida (explicações, dúvidas, esclarecimentos)	10/maio, 6^a	10/maio, 6^a	10/maio, 6^a
4	Diretoria e Comissão com "agenda aberta" para reuniões com quaisquer Coletivos da Escola	A partir de 13/maio	A partir de 13/05	A partir de 13/05
5	Comissão recebe sugestões e contribuições	Até 3 semanas após o encerramento da greve (26/06)	Até 19/07, 6^a	Até 26/07, 6^a
6	Apresentação de novas propostas, ideias, sugestões de modelos e alternativas em reunião da Congregação (sem deliberação)	Pelo menos 1 semana após o prazo da Etapa 5	26/07, 6^a	02/08, 6^a
7	"Mesa redonda"/ "fórum"/ "roda de conversa" com convidados externos: apresentação, opiniões, debates, discussões	Pelo menos 1 semana após o prazo da Etapa 6	02/08, 6^a	09/08, 6^a
8	Comissão recebe sugestões e contribuições	Pelo menos 1 semana após o prazo da Etapa 7	Até 09/08, 6^a	Até 16/08, 6^a
9	Comissão compila e distribui todos os modelos	Pelo menos 1 semana após o prazo da Etapa 8	Até 16/08, 6^a	Até 23/08, 6^a
10	Reunião da Congregação para deliberação	Pelo menos 1 semana após o prazo da Etapa 9*	04/10, 6^a	04/10**, 6^a

* Depois de iniciado o semestre 2024.2, que começa em 30/09;

** Em virtude do fato de que a Escola estará cedida entre 04/10 e 06/10 para realização de eleições e, portanto, sem possibilidade de nosso acesso, esta reunião será postergada em uma semana, para o dia 11/10.

Item 2.3 - Resolução de Concurso Docente. A Profa. Karen Pontes expôs os pontos contidos na resolução. A resolução foi amplamente debatida, tendo todos os membros da plenária, que assim desejaram, falado, se expressado e discutido. Depois de ouvidos todos, e em razão do prazo final estabelecido para a reunião já ter se expirado em mais de 30 minutos, o Presidente conduziu pela finalização da reunião sem deliberação desse ponto, bem como, naturalmente, sem apreciação dos demais pontos que não foram discutidos. O Diretor esclareceu que haverá uma reunião extraordinária brevemente para as deliberações pendentes. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente agradeceu a presença de todos, desejou um excelente fim de semana a todos e deu por encerrada a reunião. Ata aprovada na reunião do dia 05/07/2024.

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 09:28)

ANA CRISTINA MORAIS DA SILVA

COORDENADOR(A) - TITULAR

PPEQ (12.01.23.39)

Matrícula: ###731#2

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 11:48)

ANDREA SOUSA FONTES

CHEFE - TITULAR

DEA/EPOLI (12.01.23.05)

Matrícula: ###853#3

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 08:57)

BERNARDO ORDONEZ

CHEFE - TITULAR

DEEC/EPOLI (12.01.23.06)

Matrícula: ###445#3

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 07:48)

CARLOS ARTHUR MATTOS TEIXEIRA

CAVALCANTE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEM/EPOLI (12.01.23.07)

Matrícula: ###76#4

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 09:20)

CLAUDIA LISIANE FANESE DA ROCHA DE

RESENDE

CHEFE - SUBSTITUTO

DCTM/EPOLI (12.01.23.02)

Matrícula: ###465#7

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 08:51)

CRISTIANO HORA DE OLIVEIRA FONTES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEQ/EPOLI (12.01.23.20)

Matrícula: ###991#5

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 11:02)

DANIEL DINIZ SANTANA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEQ/EPOLI (12.01.23.20)

Matrícula: ###118#5

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 10:05)

DELANO MENDES DE SANTANA

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

CCEQUI/EPOLI (12.01.23.21)

Matrícula: ###649#6

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 18:09)

DENISE MARIA DA SILVA RIBEIRO

CHEFE - TITULAR

DETG/EPOLI (12.01.23.04)

Matrícula: ###460#9

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:29)

FABIANO PEIXOTO FREIMAN

VICE-COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO

COLAGRIC/EPOLI (12.01.23.31)

Matrícula: ###603#3

(Assinado eletronicamente em 18/07/2024 12:34)

FLAVIO JESUS DOS SANTOS

TECNICO DE LABORATORIO AREA

EPOLI (12.01.23)

Matrícula: ###033#9

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 09:10)

GEMIMA SANTOS ARCANJO

COORDENADOR(A) - TITULAR

CCESAN/EPOLI (12.01.23.12)

Matrícula: ###568#3

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 09:38)

JES DE JESUS FIAIS CERQUEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DEEC/EPOLI (12.01.23.06)

Matrícula: ###246#1

(Assinado eletronicamente em 18/07/2024 10:48)

JOSIANE MARIA DE MACEDO FERNANDES

CHEFE - TITULAR

DEM/EPOLI (12.01.23.07)

Matrícula: ###270#5

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:38)

JULIO CESAR SANTOS NASCIMENTO

COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR

Grad-EP (12.01.23.64)

Matrícula: ###513#4

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 22:39)

KAREN VALVERDE PONTES VATER

CHEFE - TITULAR

DEQ/EPOLI (12.01.23.20)

Matrícula: ###958#8

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 11:32)
LAFAYETTE DANTAS DA LUZ
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
MAASA (12.01.23.37)
Matrícula: ###801#8

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:05)
LUIS ALBERTO PARGAS CARMONA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CCEPN/EPOLI (12.01.23.23)
Matrícula: ###645#5

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 13:36)
MARCELO EMBIRUCU DE SOUZA
DIRETOR(A) - TITULAR
EPOLI (12.01.23)
Matrícula: ###864#7

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 18:12)
MARCELO STROZI CILLA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
PPEC (12.01.23.40)
Matrícula: ###157#3

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:23)
MARCIO ANDRE FERNANDES MARTINS
COORDENADOR(A) - TITULAR
PEI (12.01.23.28)
Matrícula: ###421#3

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 16:36)
MARCIO LUIS FERREIRA NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEQ/EPOLI (12.01.23.20)
Matrícula: ###751#1

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:55)
MONICA CRISTINA CARDOSO DA GUARDA
CHEFE - TITULAR
DCE/EPOLI (12.01.23.03)
Matrícula: ###819#9

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 08:51)
PAULO GUSTAVO CAVALCANTE LINS
COORDENADOR(A) DE CURSO - SUBSTITUTO
CCEMIN/EPOLI (12.01.23.11)
Matrícula: ###968#3

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:35)
SILVIA CAMARGO FERNANDES MIRANDA
COORDENADOR(A) - TITULAR
COLTECN/EPOLI (12.01.23.30)
Matrícula: ###606#1

(Assinado eletronicamente em 17/07/2024 09:54)
TARSILA TENORIO LUNA DA SILVA
VICE-COORDENADOR(A) - SUBSTITUTO
CCEMEC/EPOLI (12.01.23.10)
Matrícula: ###249#2

(Assinado eletronicamente em 19/07/2024 13:32)
WAGNER LUIZ ALVES DE OLIVEIRA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
CCECOMN/EPOLI (12.01.23.22)
Matrícula: ###421#6

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **3908**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/07/2024** e o código de verificação:
e872edda86